

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14) i članka 46. Zakona o sportu (Narodne novine 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13, 85/15), Skupština Zagrebačkog judo saveza, na svojoj sjednici održanoj 22.09.2015. donosi

STATUT ZAGREBAČKOG JUDO SAVEZA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom utvrđuju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja Zagrebačkog judo saveza, (u daljnjem tekstu: Savez) sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se osiguravaju ciljevi, kao i način osiguranja javnosti rada, članstvo Saveza, tijela Saveza, djelokrug i način rada, a u svrhu ostvarivanja potreba i interesa sporta (judo), kao i način predstavljanja sporta (judo) u Gradu Zagrebu u pripadajućem međunarodnom sportskom udruženju, prestanku postojanja Saveza, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza te drugim pitanjima od značaja za Savez.

(2) Savez je jedini gradski sportski savez koji potiče i promiče judo u Gradu Zagrebu.

Članak 2.

(1) Savez je osnovan 10. veljače 1993. godine, u Zagrebu pod nazivom Zagrebački judo savez.

Članak 3.

(1) Naziv Saveza je Zagrebački judo savez.

(2) Skraćeni naziv Saveza je ZJS.

(3) Pored naziva na hrvatskom jeziku, Savez će u međunarodnim odnosima rabiti naziv na engleskom jeziku: ZAGREB JUDO ASSOCIATION.

Članak 4.

(1) Savez djeluje na području Grada Zagreba.

(2) Sjedište Saveza je u Zagrebu.

(3) Odluku o promjeni adrese sjedišta Saveza, uređuju se Odlukom koju donosi Izvršni odbor Saveza.

Članak 5.

(1) Savez ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske, Registar sportskih djelatnosti pri nadležnom upravnom tijelu i Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

(2) Savez je neprofitna pravna osoba.

Članak 6.

(1) Savez je samostalan u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom u skladu sa zakonom.

Članak 7.

(1) Savez predstavljaju i zastupaju predsjednik i glavni tajnik Saveza. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Saveza.

(2) Određene poslove zastupanja predsjednik, odnosno glavni tajnik mogu prenijeti na treće osobe, na temelju pisane punomoći, kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja.

Članak 8.

(1) Savez ima pečat.

(2) Pečat je plave boje, okruglog oblika, promjera 30 mm. U središtu pečata je znak ZJS-a, a uz rub pečata ispisano je: "ZAGREBAČKI JUDO SAVEZ".

Članak 9.

(1) Savez ima znak i zastavu.

(2) Znak ZJS-a je plave boje, a čini ga stilizirani grb Grada Zagreba ispod kojeg je ispisan skraćeni naziv ZJS.

Zastava ZJS-a je bijele boje, omjera širine i dužine 1 prema 2, sa znakom ZJS-a plave boje, smještenim u sredini zastave. Središnja točka znaka poklapa se s točkom u kojoj se sijeku dijagonale zastave.

Članak 10.

(1) Savez je udruženi član Hrvatskog judo saveza (dalje u tekstu: HJS) i Sportskog saveza Grada Zagreba (dalje u tekstu: SSGZ).

(2) Savez se može učlaniti i u druge organizacije i udruge kad je to od interesa za judo sport, a nije u suprotnosti s Zakonima RH i drugim propisima. Odluku o učlanjivanju donosi Skupština.

Članak 11.

(1) Rad Saveza je javan.

(2) Javnost rada ostvaruje se upoznavanjem svojih članica i drugih zainteresiranih tijela i organizacija odnosno javnosti o projektima, odlukama, smjernicama i zaključcima tijela Saveza.

(3) Obavještanje javnosti i članstva vrši se objavljivanjem Statuta, općih i drugih akata Saveza, na mrežnim (web) i mrežnim društvenim stranicama Saveza, a može biti i u časopisu, biltenu ili drugom tiskanom mediju Saveza, kao i objavom informacija u sredstvima javnog priopćavanja.

(4) Sjednice skupštine Saveza su otvorene za javnost i članice Saveza. Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednica skupštine Saveza u slijedećim slučajevima:

- kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu,
- kada se to zbog osobito važnih razloga odluči na sjednici skupštine Saveza.

(5) Sjednice Izvršnog odbora Saveza su zatvorene za javnost i članice Saveza. Javnost i članice Saveza se samo iznimno može uključiti u rad sjednica Izvršnog odbora Saveza u slijedećim slučajevima:

- po pozivu predsjednika Saveza,
- po unaprijed predloženoj temi za raspravu, odobrenoj od strane predsjednika Saveza,
- kada se za to zbog osobito važnih razloga odluči Izvršni odbor Saveza.

(6) Sjednice Nadzornog odbora Saveza su zatvorene za javnost i članstvo. Javnost i članice Saveza se samo iznimno može uključiti u rad sjednica Nadzornog odbora Saveza u slijedećim slučajevima:

- po pozivu predsjednika Nadzornog odbora Saveza,
- po unaprijed predloženoj temi za raspravu, odobrenoj od strane predsjednika Nadzornog odbora Saveza.
- kada se za to zbog osobito važnih razloga odluči Nadzorni odbor Saveza.

(7) Sjednice Stegovne komisije Saveza su zatvorene za javnost i članstvo. Javnost i članice Saveza se samo iznimno može uključiti u rad sjednica Stegovne komisije Saveza u slijedećim slučajevima:

- po pozivu predsjednika Stegovne komisije Saveza,
- kada se za to zbog postupka koji se vodi, odluči Stegovna komisija Saveza.

(8) Sjednice ostalih tijela Saveza su zatvorene za javnost i članstvo. Javnost i članice Saveza se samo iznimno može uključiti u rad ostalih tijela Saveza u slijedećim slučajevima:

- po pozivu predsjednika tijela Saveza.
- po unaprijed predloženoj temi za raspravu, odobrenoj od strane predsjednika tijela Saveza.

Članak 12.

U Savezu nije dozvoljen niti jedan vid diskriminacije (klupski, rasni, nacionalni, etnički, spolni, vjerski, politički i drugi), te sprječavanje sloboda i prava čovjeka i građanina.

2. CILJ, PODRUČJE DJELOVANJE SUKLADNO CILJU I DJELATNOST SAVEZA

Cilj ZJS-a je djelovanje na razvoju i unapređenju judo sporta u Gradu Zagrebu.

U ostvarivanju ciljeva ZJS obavlja sljedeće djelatnosti:

- utvrđuje i ostvaruje strategiju razvoja i promicanja judo sporta u Gradu Zagrebu,
- djeluje na unapređenju judo sporta u Gradu Zagrebu,
- usklađuje aktivnosti svojih članova u donošenju sportskih programa, osobito programa javnih potreba judo sporta Grada Zagreba i njihovu provođenju,
- predlaganje programa javnih potreba u judo sporta Grada Zagreba,
- raspolaganje sredstvima namijenjenih zadovoljavanju javnih potreba u judo sportu Grada Zagreba,
- sudjelovanje u stvaranju uvjeta za pripreme vrhunskih sportaša, skrb o promicanju vrhunskih sportskih dostignuća sportaša i potpora sudjelovanju sportaša na velikim međunarodnim judo natjecanjima i priredbama,
- stvaranje uvjeta za unapređenje judo sporta djece, mladeži i odraslih,
- unapređenje stručnog rada i skrb o osposobljavanju stručnih kadrova za potrebe judo sporta,

- skrb o izgradnji, korištenju i gospodarenju sportskim objektima,
- sudjelovanje u organiziranju sportskih natjecanja i priredaba od značenja za Grad Zagreb,
- organizacija i obavljanje stručnih i znanstveno-istraživačkih radova o judo sportu,
- organizacija promidžbenih i informativnih aktivnosti, te evidencijskih poslova,
- predstavljanje judo sporta Grada Zagreba pred HJS-om, SSGZ-a i odgovarajućim organizacijama i udruženjima,
- poticanje etičkih i moralnih načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, tolerancije, nenasilja i kulture sporta,
- djelovanje na održavanju skladnih odnosa i suradnje s odgovarajućim gradskim tijelima,
- skrb o zdravstvenoj zaštiti sportaša,
- borba protiv dopinga i korištenja supstanci te postupaka koji su zabranjeni,
- obavljanje i drugih zadaća koje su utvrđene Zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Savez sukladno cilju djeluje na području sporta.

Članak 13.

Radi uspješnog izvršavanja djelatnosti utvrđenih u ovom Statutu, Savez surađuje sa nadležnim tijelima gradske i državne vlasti i drugim odgojno-obrazovnim i stručnim ustanovama te drugim fizičkim i pravnim osobama.

3. ČLANSTVO, USTROJ I DJELOVANJE SAVEZA

Članak 14.

(1) Članstvo u Savezu može biti privremeno i punopravno.

(2) Između dvije sjednice Skupštine odluku o prijemu u privremeno članstvo donosi Izvršni odbor Saveza. Privremeni član Saveza ima sva prava i obaveze člana Saveza osim prava odlučivanja u tijelima saveza.

Članak 15.

(1) Članice Saveza su judo klubovi sa sjedištem u Gradu Zagrebu.

Članak 16.

(1) Članicom Saveza može postati judo klub ako ispunjava sljedeće uvjete:

- da je svrha njegova osnivanja i djelovanja razvoj i unapređenje, širenje i promicanje judo sporta na području njegova djelovanja prema načelima juda i olimpizma,
- da je osnovan sukladno Zakonu o sportu i Zakonu o udrugama, te uredno registriran kod nadležnog upravnog tijela Grada Zagreba za opću upravu i upisan u registar sportskih djelatnosti pri nadležnom upravnom tijelu Grada Zagreba za sport te u registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske,
- da ima pravo korištenja ili je vlasnik sportskog objekta koji udovoljava propisima judo sporta, koji udovoljava uvjetima za sigurnost i zdravlje sportaša i drugih osoba za bavljenje judo sportom,
- da ima ugovorene odnose sa osobom koja ima propisanu stručnu spremu odnosno koja je osposobljena za obavljanje stručnih poslova u judo sportu u skladu sa Zakonom,

- da prihvaća Statut i druge opće akte Saveza, Statut i pravila pripadajućih međunarodnih sportskih udruženja.

Članak 17.

Zahtjevu za učlanjenje udruge iz članka 15. stavka 1. ovog Statuta u Savez potrebno je priložiti:

- odluku skupštine o udruživanju u Zagrebački judo Savez,
- presliku statuta,
- presliku rješenja o registraciji pri nadležnom tijelu uprave,
- presliku rješenja o upisu u registar sportskih djelatnosti pri nadležnom tijelu uprave,
- presliku rješenja o upisu u registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske,
- presliku o obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju prema NKD-u,
- broj kunskog računa na obrascu banke,
- podatke o članovima,
- podatke o osobama ovlaštenim za zastupanje (kontakt e-mail, telefon, mobitel),
- potvrdu ili ugovor o pravu korištenja sportskog objekta koji udovoljava propisima judo sporta, te udovoljava uvjetima za sigurnost i zdravlje sportaša i drugih osoba za bavljenje judo sportom,
- presliku ugovorenih odnosa s osobom koja ima propisanu stručnu spremu odnosno koja je osposobljena za obavljanje stručnih poslova u judo sportu u skladu sa Zakonom,
- Izjava o prihvaćanju Statuta i drugih općih akta Saveza, Statut i pravila pripadajućih međunarodnih sportskih udruženja,
- potvrdu o uplati godišnje članarine Savezu,
- dokaz o registraciji najmanje 20 članova pri HJS-u,
- sudjelovanja na najmanje 5 judo natjecanja u organizaciji ZJS-a ili HJS-a ili judo kluba HJS-a u prethodnoj natjecateljskoj godini,
- da judo klub ima ostvaren određeni broj bodova po Pravilniku o rangiranju klubova ZJS-a.

Članak 18.

Ukoliko članice Saveza ne ispunjavaju uvjete iz članka 17. najmanje dvije kalendarske godine, prestaju biti članice Saveza i brišu se iz popisa članova Saveza, što potvrđuje prva sljedeća Skupština.

Članak 19.

(1) Odluku o prijemu u privremeno članstvo donosi Izvršni odbor, koji može i odbiti prijem u članstvo udruge iz članka 15. ovog Statuta ako ocijeni da ista ne ispunjava uvjete propisane Zakonom ili ovim Statutom. Odluku o prijemu u punopravno članstvo donosi Skupština Saveza.

(2) Izvršni odbor će podnositelju zahtjeva odrediti rok, koji ne može biti duži od 30 dana, da otkloni nedostatke zbog kojih ne bi mogao biti primljen u privremeno članstvo Saveza.

(3) Protiv odluke Izvršnog odbora kojom je odbijen prijem u privremeno članstvo Saveza može se podnijeti žalba Skupštini Saveza, u roku 30 dana od dana primitka pisane odluke. Žalba se rješava na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine.

(4) Odluka Skupštine Saveza o žalbi iz prethodne točke je konačna.

(5) Savez vodi popis svojih članica. Glavni tajnik Saveza zadužen je za ažuriranje evidencije članica Saveza te svakodobni uvid i davanje podataka o aktualnom članstvu u Savezu.

(6) Popis članica vodi se elektronički, a za svaku članicu Saveza obvezno sadrži:

- naziv članice,
- adresu sjedišta članice,
- kategoriju članstva,
- datum primitka u članstvo,
- datum prestanka članstva,
- kontakt telefon i elektronske adrese članice,
- OIB članice.

(7) Popis članica Saveza dostupan je svim članicama i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 20.

(1) Članice imaju pravo:

- imati svoje predstavnike u Skupštini Saveza (samo punopravni),
- predlagati, birati i biti birani u tijela Saveza (samo punopravni),
- sudjelovati u radu stručnih tijela Saveza,
- sudjelovati na natjecanjima u organizaciji Saveza sukladno važećim općim aktima Saveza,
- sudjelovati na stručnim savjetovanjima, tečajevima i ostalim događanjima sukladno općim aktima Saveza,
- biti informirane o svim relevantnim zbivanjima u području judo sporta dostupnim Savezu.

(2) Obveze i odgovornosti članica su:

- aktivno sudjelovati u realizaciji pojedinih dijelova plana rada Saveza prihvaćajući dužnosti organizatora ili domaćina pojedinih natjecanja i ostalih aktivnosti predviđenih planom Saveza kao i općim aktima,
- podnositi tražena izvješća,
- uredno plaćati članarinu te podmirivati druge financijske obveze utvrđene odlukama Izvršnog odbora ili općim aktima Saveza,
- na zahtjev Saveza, obavezne su omogućiti svojim članovima sudjelovanje u aktivnostima Saveza,
- uskladiti svoj Statut i opće akte sa ovim Statutom i drugim općim aktima Saveza ,
- druge obveze koje odredi Izvršni odbor ili Skupština.

(3) Članica Saveza, kao niti bilo tko drugi ne može organizirati domaća ili međunarodna sportska natjecanja, priredbe i druge aktivnosti u judo sportu na području Grada Zagreba bez prethodne suglasnosti Saveza.

(4) Ukoliko članica ne bude izvršavala svoje obveze pokrenut će se stegovni postupak sukladno Pravilniku o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti.

Članak 21.

(1) Kad članica Saveza u svom djelovanju ne ostvaruje ciljeve i zadaće radi kojih je osnovana, ako svojim djelovanjem krši Zakon ili ne postupa sukladno ovom Statutu i općim aktima Saveza, Tajništvo Saveza ili Izvršni odbor Saveza, mora upozoriti članicu na nedostatke u radu i predložiti da se oni otklone u roku ne dužem od 30 dana.

(2) Ako udružena članica i nakon upozorenja nastavi djelovati suprotno odredbama svog i ovog Statuta, odnosno ako ukazane nedostatke ne otkloni, Izvršni odbor Saveza može donijeti prijedlog Skupštini Saveza o njenom isključenju iz članstva Saveza.

Članak 22.

(1) Članstvo u Savezu prestaje:

- na vlastiti zahtjev članice uz obrazloženje, koji zahtjev može biti podnesen u svako doba; a članstvo u tom slučaju prestaje nakon primitka zahtjeva Savezu.
- odlukom o isključenju, donesenom od strane Skupštine, ako članica svojim djelovanjem šteti ugledu Saveza i judo sportu, ili ako krši ovaj Statut i druga pravila Saveza, ako krši odredbe Zakona o sportu ili Zakonu o udrugama, a osobito ako obavlja djelatnost ili pruža usluge koje su nespojive sa etikom i principima judo sporta, ako članica nije ispunila materijalne i financijske obveze prema Savezu, u kojem slučaju je moguć ponovni prijem u članstvo Saveza, ako odnosno kada članica ispuni svoje materijalne i/ili financijske, te druge obveze prema Savezu, ako je nad članicom otvoren stečaj ili brisanjem članice iz registra nadležnog tijela državne uprave.

(2) Prije donošenja odluke Skupštine saveza o isključenju iz članstva, Izvršni odbor ili Tajništvo Saveza mora upozoriti članicu na nedostatke u radu, predložiti da se oni otklone, te da članica Saveza u roku, koji ne može biti duži od 30 dana, otkloni razloge zbog kojih bi mogla biti isključena iz članstva Saveza.

(3) Kada članici Saveza prestane članstvo u Savezu po bilo kojoj osnovi utvrđenoj u prethodnom stavku ovog članka, dužna je Savezu podmiriti sve prethodno preuzete ili pripadajuće, a nepodmirene obveze, te ista nema pravo potraživanja u odnosu na sredstva Saveza.

4. USTROJ I UPRAVLJANJE U SAVEZU

Članak 23.

(1) U Savezu djeluju slijedeća tijela:

1. Skupština Saveza,
2. Predsjednik Saveza,
3. Izvršni odbor Saveza,
4. Nadzorni odbor Saveza i
5. Stegovna komisija Saveza.

(2) Kod izbora članova tijela Saveza, potrebno je voditi brigu o:

- stručnoj osposobljenosti, znanjima i drugim kvalitetama osoba u odnosu na ciljeve i nadležnosti Skupštine, Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Stegovne komisije odnosno drugih tijela saveza,

- nepostojanje prepreka sukladno Zakonu o sportu i Zakonu o udrugama kao i ovim Statutom.

4.1. Skupština Saveza

Članak 24.

(1) Skupština Saveza je najviše tijelo upravljanja Savezom.

(2) Skupštinu sačinjavaju:

- predstavnik/-ici članice Saveza, sukladno članku 15. ovog Statuta, a prema popisu članica Saveza, te ukoliko članice na dan održavanja izborne sjednice Skupštine imaju urednu registraciju s važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja i podmirene materijalne i/ili financijske, te druge obveze prema Savezu,
- sedam (7) članova Izvršnog odbora Saveza.

(3) Pravo odlučivanja na Skupštini Saveza imaju svi punopravni članovi Saveza, te imaju pravo na jedan (1) ili četiri (4) predstavnika, pod uvjetom da ispunjavaju članak 17. i 25.

(4) Broj predstavnika punopravnih članova Saveza na Skupštini Saveza utvrđuje se Pravilnikom o rangiranju klubova koji sastavni dio Statuta i nalazi se u njegovom prilogu.

(5) Članovi ZJS-a koji ne ispunjavaju članak 17. alineja 16., imaju pravo na jednog (1) predstavnika, pod uvjetom da ispunjavaju članak 25.

(6) Članovi Izvršnog odbora imaju pravo odlučivanja na Skupštini ZJS-a.

(6) Svaki predstavnik u Skupštini ZJS-a raspolaže sa jednim (1) glasom.

4.1.1. Predstavnici u Skupštini Saveza

Članak 25.

(1) Predstavnik u Skupštini Saveza može biti osoba:

- koja je državljanin Republike Hrvatske,
- koja je navršila 18 godina i potpuno je poslovno sposobna, koja se nije ogriješila o etičke norme i načela olimpijskog pokreta,
- koja prihvaća ovaj Saveza,
- koja nema prepreke sukladno Zakonu o sportu.

(2) Predstavnici u Skupštini Saveza za svoj rad odgovorni su Skupštini i članici čiji su predstavnici.

(3) Na izornoj sjednici Skupštine članovi Izvršnog odbora nemaju pravo glasa.

4.1.2. Nadležnosti Skupštine

Članak 26.

(1) Skupština obavlja slijedeće poslove:

- utvrđuje politiku razvoja i promicanja judo sporta u Gradu Zagrebu,

- bira predsjednika Saveza, dopredsjednika, članove Izvršnog odbora, članove Nadzornog odbora i članove Stegovne komisije, te donosi odluku o njihovom razrješenju,
- imenuje likvidatora Saveza,
- bira radna tijela Skupštine Saveza,
- donosi odluku za prijem judo kluba u članstvo Saveza na temelju prijedloga Izvršnog odbora o ispunjavanju uvjeta za prijem u članstvo Saveza,
- usvaja godišnje i višegodišnje programe judo sporta, odnosno programe rada Saveza,
- usvaja financijski plan i završni račun,
- usvaja financijsko izvješće,
- donosi odluku u prijem i prestanku punopravnog članstva u Savezu,
- donosi Statut Saveza, kao i njegove izmjene i dopune,
- donosi Pravilnik o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Saveza u slučaju prestanka rada Saveza,
- donosi odluku o prestanku rada Saveza,
- donosi odluku o isključenju i brisanju iz popisa članstva ZJS-a,
- donosi Pravilnik o rangiranju klubova Saveza,
- usvaja godišnje izvješća Predsjednika o radu IO-a,
- usvaja godišnje izvješća o radu NO-a,
- obavlja i druge poslove i zadaće određene zakonom i ovim Statutom, te je nadležna i za sva pitanja za koja eksplicitno nije utvrđena statutarna nadležnost drugih tijela Saveza, kada se radi o pitanjima koja po svom značaju upućuju na nadležnost najvišeg tijela upravljanja Savezom.

4.1.3. Sjednice Skupštine

Članak 27.

- (1) Skupština Saveza odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Sjednice Skupštine saziva i predsjedava im predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, dopredsjednik. Sjednicama Skupštine predsjedava tročlano radno predsjedništvo (predsjedavajući i dva člana radnog predsjedništva), koje predlaže predsjednik ili dopredsjednik Saveza, a bira ih Skupština.
- (3) Zapisnik sjednice Skupštine vodi Zapisničar, a potpisuju ga predsjednik Saveza, dva (2) Ovjerovitelja i Zapisničar. Zapisničara i Ovjerovitelje zapisnika bira Skupština.
- (4) Utvrđivanje pravovaljanosti mandata članova Skupštine provodi Verifikacijska komisija u sastavu predsjednik i dva člana Verifikacijske komisije, a bira ih Skupština.
- (5) Za provođenje izbora zadužena je Izborna komisija u sastavu predsjednik i dva člana Izborne komisije, članovi Verifikacijske mogu biti i članovi Izborne komisije, a bira ih Skupština.
- (6) Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice predsjednik Verifikacijske komisije konstatira na osnovu predanih evidencijskih listića, i izvješća Verifikacijske komisije, postojanje kvoruma, odnosno nazočnosti više od polovice ukupnog broja članova Skupštine neophodnih za pravovaljano

odlučivanje. Poslije usvajanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim točkama redosljedom koji je utvrđen.

(7) Na Skupštini se o svakoj točki dnevnog reda otvara rasprava prije nego što se o njoj odlučuje. O pojedinom se pitanju raspravlja sve dok ima prijavljenih govornika, a potom predsjedavajući raspravu zaključuje tekstom akta ili odluke koja se stavlja na glasovanje.

(8) Kad rasprava o nekim pitanjima traje duže, predsjedavajući može ograničiti trajanje izlaganja.

(9) Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izvanredne, svečane i izborne. Redovne sjednice Skupštine održavaju se najmanje jednom godišnje.

(10) Predsjednik saziva Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev:

- više od polovine od ukupnog broja članica Saveza,
- Izvršnog Odbora,
- Nadzornog odbora,

(11) Zahtjev mora sadržavati prijedlog dnevnog reda i pisano obrazloženje s potpisima predlagatelja sazivanja iz stavka 10. ovog članka Statuta.

(12) Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje sjednice Skupštine Saveza postavljenog u skladu s odredbama ovog Statuta, predlagatelj može sam sazvati sjednicu Skupštine u roku od 30 dana.

(13) Svečane sjednice Skupštine mogu se sazvati povodom obilježavanja određenog povijesnog datuma za Savez, odnosno iz druge potrebe iste prirode.

(14) Izborne sjednice Skupštine održavaju se svake četiri (4) godine.

(15) Izbornim sjednicama Skupštine predsjedava tročlano radno predsjedništvo koje se bira između članova Skupštine.

(16) U slučaju isteka mandata tijelima Saveza, Skupštinu Saveza saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 1/4 članica Saveza koje su upisane u popis članica Saveza prije isteka mandata tijelima Saveza.

(17) Izvanredna sjednica Skupštine Saveza je skupština koja se saziva sukladno odredbama ovog članka, a odnosi se na sjednicu iz prethodnog stavka ovog članka, kao i sjednicu Skupštine koja se saziva radi izvanrednih okolnosti u radu Saveza i njegovih članica u nadležnosti Skupštine Saveza prema ovom Statutu.

(18) Na Izvanrednoj skupštini raspravlja se isključivo o pitanjima radi kojih je i sazvana.

Članak 28.

(1) Poziv se objavljuje na mrežnim (web) stranicama Saveza najkasnije 8 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

(2) Poziv s predloženim dnevnim redom i materijalima, s oznakom dana, početkom i mjesta održavanja sjednice Skupštine Saveza, šalju se članicama Saveza najkasnije 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine elektroničkom poštom.

(3) Rok za dostavu materijala može biti i kraći, a dio materijala se može dostaviti i na samoj sjednici Skupštine saveza.

Članak 29.

(1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Skupštine.

(2) U slučaju da u zakazano vrijeme početka rada Skupštine ne bude prisutna natpolovična većina članova Skupštine pričekat će se jedan sat, ukoliko i nakon toga sjednici Skupštine ne pristvuje natpolovična većina članova Skupštine, ista se neće održati.

(3) Odluke Skupštine se donose javnim glasovanjem.

(4) Odluka Skupštine je donesena ako za nju glasuje većina nazočnih članova na sjednici Skupštine.

(5) Zapisnik sa sjednice Skupštine Saveza dostavlja se svim članicama Saveza u materijalima za sljedeću Skupštinu, te podliježe verifikaciji na slijedećoj sjednici Skupštine saveza.

4.1.4. Mandat Skupštine

Članak 30.

(1) Mandat Skupštine Saveza traje četiri (4) godine, a počinje teći danom verifikacije mandata predstavnika članice za članove Skupštine Saveza.

(2) Ista osoba može biti ponovno izabrana u Skupštinu za novo mandatno razdoblje.

(3) U slučaju spriječenosti predstavnika članice u Skupštini Saveza, članica Saveza vrši izbor zamjenskog predstavnika članice za sjednicu Skupštine Saveza.

(4) Predstavnik u Skupštini Saveza ima pravo na samo jedan glas kao član Skupštine Saveza.

Članak 31.

(1) Zamjenskom predstavniku članice na sjednici Skupštine Saveza, oduzet će se pravo glasa u slučaju da članica Saveza nema urednu registraciju o važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja.

(2) Članica Saveza dužna je do početka sjednice Skupštine dostaviti Savezu dokaz, odnosno kopiju rješenja ili izvod iz Registra udruga Republike Hrvatske iz kojeg je moguće utvrditi urednu registraciju s važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja te članice.

Članak 32.

(1) Članovi Skupštine sudjeluju u radu i odlučivanju zasnivajući svoje stajalište prije svega na:

- aktivnom predlaganju prijedloga zaključaka u cilju doprinosa unapređenju razvoja judo sporta u Gradu Zagrebu,
- zahtjevima provođenja utvrđene politike i strategije razvoja judo sporta u Gradu Zagrebu,
- provedbi zajedničkih obveza i odgovornosti pri ostvarivanju planova juda, a posebno za ostvarivanje programa javnih potreba sportu Grada Zagreba, u dijelu judo sporta,
- težnjama k ostvarivanju sportskih vrijednosti koje pridonose razvoju, afirmaciji i ugledu zagrebačkog juda, Grada Zagreba i Republike Hrvatske,
- zajedničkim interesima svih udruženih članica i obvezi izvršenja ciljeva i zadaća Saveza utvrđenih zakonom i ovim Statutom.

2) Predstavnik članice – član Skupštine Saveza ima prava i obveze:

- sudjelovati u radu Skupštine i drugih tijela u koje je izabran,
- odlučivati o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,
- izvještavati članice koje predstavlja o radu Skupštine i o svom radu u Skupštini Saveza, i drugih tijela Saveza,
- pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga Skupštine i predlagati odgovarajuće odluke,
- sudjelovati u izvršavanju zadaća utvrđenih odlukama Skupštine,
- tražiti stručnu pomoć od tijela Saveza,
- obveza je članova Skupštine u svakoj prigodi zastupati i štititi interese Saveza, judo sport i olimpizam, te interese udruge koju predstavlja.

4.2. Predsjednik Saveza

Članak 33.

(1) Savez ima predsjednika i dopredsjednika.

(2) Mandat predsjednika i dopredsjednika traje četiri (4) godine i iste osobe mogu biti ponovno birane za novo mandatno razdoblje.

(3) Predsjednik obavlja sljedeće zadaće i poslove:

- predstavlja i zastupa Savez,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora, te potpisuje akte, odluke i zapisnike koje oni donose,
- odgovoran je za zakonitost rada Saveza i ispunjavanje zakonom, drugim propisima ili ugovorima utvrđenih obveza Saveza,
- skrbi o izvršenju odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora,
- podnosi izvješća o svom i radu Izvršnog odbora Skupštini Saveza,
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog plana i financijskog izvješća Skupštini Saveza,
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine i Izvršnog odbora Saveza,
- potiče aktivnosti razvoja i promocije judo sporta,

- predlaže Skupštini kandidate za dopredsjednika, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovne komisije Saveza,
- pokreće rješavanje pitanja razrješenja članova Izvršnog odbora te dopredsjednika,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Saveza,
- obavlja i druge zadaće po ovlasti Skupštine i Izvršnog odbora utvrđene općim aktima i ovim Statutom, ili koje su u svezi s funkcijom predsjednika.

Članak 34.

(1) Predsjednik i dopredsjednik Saveza odgovorni su za svoj rad Skupštini i Izvršnom odboru.

(2) Dopredsjednik Saveza zamjenjuje odsutnog ili spriječenog predsjednika Saveza u obavljanju poslova i zadaća, utvrđenih prethodnim člankom, kojeg za to ovlasti predsjednik ili Izvršni odbor.

Članak 35.

(1) Za predsjednika može biti izabrana osoba koja udovoljava sljedećim uvjetima i kriterijima:

- da je državljanin Republike Hrvatske,
- da je potpuno poslovno sposobna,
- da je ugledan sportski djelatnik,
da se nije ogriješila o etičke norme i načela sporta i olimpijskog pokreta,
- da prihvaća Statut Saveza,
- da nema prepreke iz Zakona o sportu.

Članak 36.

(1) Predsjednika bira Skupština, a na temelju pisanog prijedloga kandidata, koji imaju pravo podnijeti članice. Pisani prijedlog kandidata treba podržati 3 članice Saveza, s tim da ista članica može podržati istodobno samo jednog kandidata.

(2) U slučaju redovnog izbora predsjednika Saveza, kao i u slučaju izvanrednih izbora, članice Saveza dužne su Tajništvu Saveza dostaviti pisani prijedlog kandidata za predsjednika s obrazloženjem najkasnije 60 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

(3) O prispjelim prijedlozima kandidata za predsjednika Saveza, Tajništvo Saveza dužno je obavijestiti sve svoje članice, po isteku roka za dostavu pisanih prijedloga kandidata.

(4) Ako je za predsjednika istaknuto više kandidata, od kojih u prvom krugu glasovanja niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova članova Skupštine, u drugom krugu glasovanja na izbornu se listu stavljaju ona dva kandidata koja su u prvom krugu dobili najveći broj glasova.

Članak 37.

(1) U slučaju da predsjednik i/ili dopredsjednik koje je izabrala Skupština ne izvršavaju svoje obveze sukladno odredbama ovog Statuta, svojim radom teže povrijede zakon, odredbe Olimpijske povelje, odredbe Statuta ili politiku koju je utvrdila Skupština ili svojim djelovanjem sprječavaju provođenje odluka Skupštine, isti mogu biti razriješeni sa svojih funkcija.

(2) Prijedlog za razrješenje predsjednika i/ili dopredsjednika, slijedom odredbe iz stavka 1. ovog članka mogu podnijeti članice Saveza pisanim zahtjevom koji treba podržati 1/2 članica Saveza, a predsjednika i/ili dopredsjednika može se razriješiti i na temelju njegovog osobnog zahtjeva.

(3) O razrješenju predsjednika i/ili dopredsjednika odlučuje Skupština na izvanrednoj sjednici koju saziva ovlašteno tijelo sukladno odredbama članka 29. ovog Statuta, u roku od 30 dana od podnošenja pisanog zahtjeva ovlaštenog podnositelja zahtjeva sukladno prethodnom stavku ovog članka, za razrješenje predsjednika i/ili dopredsjednika Saveza.

(4) U slučaju trajne spriječenosti ili podnošenja neopozive ostavke Predsjednika zamjenjuje dopredsjednik, ali najduže do nove (izvanredne) izborne sjednice Skupštine Saveza koja se održava u roku od 60 dana od nastupanja navedenih okolnosti.

4.3. Izvršni odbor

Članak 38.

(1) Izvršni odbor Saveza je upravno tijelo Saveza koje obavlja slijedeće poslove i zadaće:

Utvrđuje:

- prijedlog politike razvoja judo sporta u Gradu Zagrebu,
- prijedlog Statuta odnosno njegovih izmjena i dopuna, koje donosi skupština Saveza,
- prijedlog godišnjeg i višegodišnjeg plana judo sporta na gradskoj razini, odnosno programa rada Saveza, koje donosi skupština Saveza,
- prijedlog financijskog plana, uvjete i način korištenja financijskog plana, koje donosi skupština Saveza,
- prijedlog financijskog izvješća, koje donosi skupština Saveza.
- pokroviteljstvo ZJS-a

Donosi:

- odluku o prijemu u privremeno članstvo Saveza,
- opće akte koji reguliraju pitanja iz nadležnosti Izvršnog odbora,
- odluku o dodjeli nagrada i priznanja, te proglašava najuspješnije sportaše u judu u Gradu Zagrebu za prethodnu godinu,
- mjere i aktivnosti za unapređenje i stvaranje najpovoljnijih materijalnih i financijskih uvjeta za realizaciju planova Saveza,
- odluku o promjeni adrese sjedišta Saveza,
- donosi odluku na žalbu po odluci Stegovne komisije Saveza u II. stupnju; odluka Izvršnog odbora povodom žalbe je konačna,
- prijedlog Skupštini za prijem novog judo kluba u članstvo Saveza,

Imenuje:

- glavnog tajnika Saveza na temelju provedenog internog natječaja i razrješava ga,
- predstavnika Saveza u Skupštini Sportskog Saveza Grada Zagreba, te predstavnike u drugim organizacijama, institucijama i tijelima i razrješava ih,
- ostala radna tijela Saveza, a može imenovati i stalne ili povremene komisije, odnosno radne grupe za koje se ukaže potreba, te utvrđuje njihov sastav, djelokrug i ovlasti.

Predlaže:

- program osnovne djelatnosti judo sporta kao i drugih djelatnosti Saveza sukladno propisima,
- osobe za proglašenje počasnog i zaslužnog člana Saveza.

Odlučuje o:

- organizaciji i načinu obavljanja stručnih, administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova za potrebe Saveza i udruženih članica,
- isticanju kandidature za organizaciju judo natjecanja i priredbi,
- o načinu stjecanja i korištenja sredstava programa javnih potreba judo sporta,
- o pokretanju stegovnog postupka i izricanju privremene mjere suspenzije,

Provodi i skrbi o:

- provođenju odluka i zaključaka Skupštine ako ovim Statutom, ili samim odlukama i zaključcima nije to povjereno drugom tijelu Saveza,
- izvršavanju financijskog plana Saveza, rasporedu, i korištenju sredstava,
- organizaciji i realizaciji politike i svih planova Saveza i odgovoran je za njihovo izvršenje,
- upravljanju pokretnom i nepokretnom imovinom Saveza,
- razmatra pitanja iz rada udruženih članica i poduzima odgovarajuće mjere za unapređenje njihova rada, kao i za otklanjanje nepravilnosti u radu,
- obavljanju i drugih poslova i zadaća određenih Statutom ili drugim općim aktima Saveza, odnosno odlukom Skupštine Saveza.

(2) Izvršni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Članak 39.

(1) Izvršni odbor ima sedam (7) članova, među kojima su po funkciji predsjednik Saveza, dopredsjednik Saveza.

(2) U predlaganju kandidata za članove Izvršnog odbora novoizabrani predsjednik će voditi računa o stručnoj osposobljenosti i drugim kvalitetama i osobinama osoba u odnosu na nadležnosti Izvršnog odbora, da ne postoje prepreke sukladno Zakonu o sportu i Zakonu o udrugama kao i ovim Statutom.

(3) U slučaju da lista kandidata za članove Izvršnog odbora, koju je predložio predsjednik, ne bude prihvaćena od strane Skupštine, pojedinačno će se glasovati o svakom pojedinom kandidatu, a predsjednik predlaže onoliko novih kandidata koliko ih ne bude prihvaćeno s liste.

(4) Članovi Izvršnog odbora izvršavaju zadaće utvrđene ovim Statutom, odnosno koje im naloži Skupština ili predsjednik, u skladu s aktima saveza i zakonom.

(5) Obveza je članova Izvršnog odbora u svakoj prigodi zastupati i štiti interese Saveza i judo sporta.

Članak 40.

(1) Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri (4) godine i ista osoba može biti ponovno izabrana za novo mandatno razdoblje.

(2) U slučaju da član Izvršnog odbora ne izvršava svoje obveze sukladno odredbama Statuta, isti može biti razriješen s funkcije člana Izvršnog odbora.

(3) Razrješenje člana Izvršnog odbora vrši se na isti način kao i njegovo biranje.

(4) Prijedlog za razrješenje člana Izvršnog odbora, slijedom odredbe stavka 2. ovog članka, može dati predsjednik ili član Izvršnog odbora, a član Izvršnog odbora može biti razriješen i na osobni zahtjev.

(5) Na mjesto razriješenog člana Izvršnog odbora bira se novi član po istom postupku po kojem je izabran član Izvršnog odbora koji je razriješen, odnosno koji je prestao s obavljanjem funkcije člana Izvršnog odbora, a mandat novoizabranog člana Izvršnog odbora traje do kraja mandata tog saziva Izvršnog odbora.

Članak 41.

(1) Izvršni odbor djeluje na sjednicama, iznimno, Izvršni odbor može djelovati i telefonski ili putem elektronske pošte članova Izvršnog odbora.

(2) Za donošenje pravovaljanih odluka potrebna je nazočnost, odnosno telefonsko izjašnjavanje ili izjašnjavanje putem elektronske pošte većine od ukupnog broja članova Izvršnog odbora.

(3) Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, a odluka je donesena većinom glasova prisutnih članova Izvršnog odbora ili većinom glasova telefonskog izjašnjavanja ili izjašnjavanja putem elektronske pošte članova Izvršnog odbora.

Članak 42.

(1) Sjednicama Izvršnog odbora predsjedava predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti dopredsjednik.

(2) Sjednice Izvršnog odbora saziva predsjednik, najmanje 4 puta godišnje.

4.3.1. Glavni tajnik

Članak 43.

(1) Savez ima glavnog tajnika kojeg svojom odlukom neposredno imenuje Izvršni odbor Saveza.

(2) Glavni tajnik svoju funkciju obavlja profesionalno, a prava i obveze između Saveza i glavnog tajnika uređuju se ugovorom o radu.

Članak 44.

(1) Za glavnog tajnika može biti birana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske,
- da ima visoku stručnu spremu društvenog smjera prema važećim propisima o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju,
- da ima 3 godina iskustva na rukovodećim poslovima,
- da je dokazani sportski dužnosnik ili djelatnik,
- da poznaje hrvatski i međunarodni judo sport i funkcioniranje njihovih asocijacija,
- da poznaje rad na osobnom računaru,
- da se nije ogriješio o etičke norme i moralna načela sporta i olimpizma,
- da nema prepreke iz Zakona o sportu,
- da se služi jednim od službenih jezika Međunarodne judo federacije.

Članak 45.

(1) Glavni tajnik sudjeluje u radu Skupštine, Izvršnog odbora i svih drugih tijela Saveza, ali bez prava glasa.

(2) Glavni tajnik provodi i osigurava provođenje općih akata i programa Saveza te odluka i zaključaka Skupštine Saveza, Izvršnog odbora i predsjednika Saveza, te osobito obavlja sljedeće poslove i zadaće:

- zastupa i predstavlja Savez,
- odgovoran je za zakonitost rada Saveza i ispunjavanje zakonom, drugim propisima ili ugovorima utvrđenih obveza Saveza,
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog plana i financijskog izvješća Skupštini Saveza,
- nalogodavac je za izvršenje financijskog plana Saveza,
- obavlja stručne i administrativne poslove,
- odgovara za pripremu materijala za sjednice tijela Saveza,
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine i Izvršnog odbora Saveza,
- surađuje s gradskim i drugim državnim tijelima, i drugim organizacijama od važnosti za judo sport,
- surađuje s članicama Saveza na razvoju i unapređenju judo sporta ,
- vodi i ažurira evidenciju članica Saveza (popis) te je odgovoran za omogućavanje svakodnevnog uvida i davanje podataka o aktualnom članstvu u Savezu,
- odgovoran je za podnošenje dokumenata nadležnim tijelima sukladno propisima te za dostavljanje zapisnika s redovne sjednice Skupštine Saveza nadležnom uredu
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Saveza,
- organizira pristup medijima,
- provodi usvojene planske dokumente Saveza, osigurava javnost rada Saveza,
- organizira i rukovodi poslovima Tajništva Saveza,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, drugim općim aktima ili odlukama Skupštine, Izvršnog odbora i predsjednika Saveza.

(3) Glavni tajnik za svoj rad odgovara Izvršnom odboru.

(4) U slučaju da glavni tajnik bude osuđen za kaznena djela predviđena u Zakonu o sportu nastupaju i na glavnog tajnika se primjenjuju predviđene pravne posljedice pravomoćne osude i vođenja kaznenog postupka.

Članak 46.

(1) Glavni tajnik može biti razriješen dužnosti ako svojim radom neopravdano ne izvršava odnosno odbije izvršavati odluke Izvršnog odbora.

(2) Odluku o razrješenju donosi Izvršni odbor Saveza.

(3) Inicijativu za razrješenje dužnosti glavnog tajnika mogu dati predsjednik Saveza, Izvršni odbor i Nadzorni odbor saveza.

(4) Do razrješenja može doći i na vlastiti zahtjev glavnog tajnika Saveza.

4.4. Nadzorni odbor

Članak 47.

- (1) Nadzorni odbor sastoji se od tri (3) člana.
- (2) Mandat Nadzornog odbora traje 4 godine.
- (3) Kandidate za članove Nadzornog odbora predlaže predsjednik Saveza, pri čemu kandidati trebaju ispunjavati uvjete utvrđene odredbom članka 27. ovog Statuta.
- (4) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti istovremeno članovi Izvršnog odbora.

Članak 48.

- (1) Nadzorni odbor je ovlašten za:
 - kontrolu provođenja zakonitosti u radu i poslovanju Saveza,
 - nadzor materijalno-financijskog poslovanja Saveza,
 - nadzor izvršavanja odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora,
 - poduzimanje drugih mjera u svezi sa svojim poslovima, zadaćama i djelokrugom rada.
- (2) Tajništvo Saveza, kao i druga tijela Saveza, dužni su Nadzornom odboru pružiti sve tražene i potrebne podatke, omogućiti uvid u dokumentaciju i osigurati uvjete za rad.
- (3) Nadzorni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini Saveza kojoj podnosi izvješće o svom radu.
- (4) O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor obavještava Tajništvo Saveza, Izvršni odbor, odnosno Skupštinu Saveza kao i tijelo u čijem je radu nastala nepravilnost.
- (5) Nadzorni odbor djeluje na sjednicama, a odluke, zaključke i preporuke donosi natpolovičnom većinom članova Nadzornog odbora.

4.5. Stegovna komisija

Članak 49.

Stegovna komisija Saveza je tijelo koje odlučuje o disciplinskoj odgovornosti članova i osoba koje sudjeluju u programima Saveza, provodi stegovne postupke u prvom stupnju, a temeljem Pravilnika o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti, koji donosi Skupština Saveza.

Članak 50.

- (1) Stegovna komisija ima tri člana, a bira ih Skupština Saveza, na prijedlog predsjednika Saveza, na mandat od četiri godine.
- (2) Kandidate za članove Stegovne komisije trebaju ispunjavati uvjete utvrđene člankom 25. ovog Statuta.
- (3) Stegovna komisija donosi odluke većinom glasova članova Stegovne komisije.

(4) Stegovna komisija odlučuje o stegovnoj odgovornosti članica Saveza, kao i fizičkih osoba koje sudjeluju u radu tijela ili programu Saveza, kao i natjecatelja prema općim aktima Saveza, zbog počinjenih povreda prava i obveza utvrđenih odredbama ovog Statuta, odredbama Pravilnika o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti, te drugih akata Saveza, sa slijedećim djelokrugom:

- prima prijave za pokretanje stegovnog postupka koje ulažu članice i drugi sudionici Saveza,
- provodi stegovne postupke u I. stupnju inicirane po prijavi ili službenoj dužnosti, provodi mjere utvrđene Pravilnikom o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti,
- prati i predlaže izmjene i dopune Pravilnika o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti Saveza,
- obavlja i druge zadaće, temeljem odluka Skupštine, koje su u djelokrugu njenog rada.

(5) Žalba na odluku Stegovne komisije se u roku od 15 dana od primitka odluke ulaže Izvršnom odboru koji stegovni postupak rješava u II. stupnju. Odluka Izvršnog odbora povodom žalbe je konačna.

Članak 51.

(1) Stegovna komisija za svoj rad i djelovanje odgovara Skupštini.

(2) Stegovna komisija podnosi izvješće Skupštini Saveza po potrebi, odnosno ako je u proteklom izvještajnom razdoblju proveden i zaključen stegovni postupak u I. stupnju.

(3) Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka pored Predsjednika, Dopredsjednika, Izvršnog odbora i Glavnog tajnika može podnijeti i svaka osoba član judo udruge članice Saveza Stegovnoj komisiji.

(4) Odluku o pokretanju stegovnog postupka i izricanju privremene mjere suspenzije donosi Stegovna komisija.

5. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 52.

Sukladno odredbama Zakona o sportu, Zakonu o udrugama, Zakona o javnoj nabavi te drugim pripadajućim propisima, kao i u odnosu na nadležnosti tijela Saveza i zaštitu općeg interesa u odnosu na pojedinačne interese članova, Savez utvrđuje, odredbama ovog Statuta, sukladno ovoj odredbi, sukob interesa određene osobe u radu tijela Saveza ili obnašanja određene dužnosti u Savezu o kojoj su te osobe i tijela Saveza dužne i odgovorne voditi brigu u interesu Saveza i sporta, jer se interes pojedinca ili člana Saveza ne može staviti ispred općeg interesa sporta, sportaša i Saveza.

Članak 53.

Kada postoji spor između članova Saveza ili sukob interesa unutar Saveza koji nije riješen na način utvrđen odredbama ovog Statuta, u sporovima nastalim u svezi s obavljanjem sportske djelatnosti u judu, kada je potrebno posredovanje radi mirenja i za odlučivanje u sporovima o pravima kojima članovi mogu slobodno raspolagati, rješavanje spora se povjerava Sportskom arbitražnom sudištu Hrvatskog olimpijskog odbora, koji će propisati rješavanje spora i sukoba, te mirenje.

5.1. ARBITRAŽA

Članak 54.

(1) Sve članice Saveza, kao i fizičke osobe koje su njihovi članovi, prihvaćaju arbitražu Sportskog arbitražnog sudišta Hrvatskog olimpijskog odbora za izvanredno preispitivanje konačnih odluka tijela Saveza i njenih članica, protiv kojih je iscrpljena ili ne postoje druga sredstva pravne zaštite pred tijelima Saveza.

(2) Članice i Savez mogu ugovoriti nadležnost Sportskog arbitražnog sudišta Hrvatskog olimpijskog odbora za odlučivanje u sporovima nastalim u svezi s obavljanjem sportske djelatnosti, kao i za posredovanje radi mirenja i za odlučivanje u sporovima , a o pravima kojima mogu slobodno raspolagati, ako zakonom nije određena isključiva stvarna nadležnost sudova. ili drugih državnih tijela u Republici Hrvatskoj.

5.2. UNUTARNJI NADZOR

Članak 55.

(1) Članovi Saveza sami nadziru rad saveza.

(2) Ako članica Saveza ili druga osoba koja sudjeluje u radu ili programu Saveza smatra da je odlukom ili postupanjem nekog tijela Saveza povrijeđen Statut ili drugi opći akt Saveza, ovlaštena je na to upozoriti Tajništvo saveza ili Izvršni odbor Saveza, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

(3) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva, i po zahtjevu ne odgovori, odnosno ako se u tom roku ne očituje nadležno tijelo Saveza i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, članica, odnosno druga osoba koja sudjeluje u radu ili programu Saveza, a podnijela je zahtjev za otklanjanje nepravilnosti, može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom Saveza.

6. IMOVINA I MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 56.

(1) Imovinu Saveza čine nekretnine, pokretna imovina, prava i novčana sredstva.

(2) Savez vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

(3) Savez osigurava novčana sredstva od dijela članarine, kotizacije, sredstava ostvarenih od programskih sredstava SSGZ-a, sredstava od sponzora, dotacija, donacija i drugih izvora sukladno Zakonu.

Članak 57.

(1) Novčana sredstva Saveza nalaze se, u pravilu, na njegovim poslovnim računima.

(2) Raspodjela ukupnih financijskih sredstava vrši se financijskim planom u skladu s programom rada.

- (3) Proračunska sredstva strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadaće prihvaćene godišnjim programom i financijskim planom i rashodima proračunskih sredstava.
- (4) Mogućom razlikom prihoda i rashoda ostvarenom obavljanjem gospodarskih djelatnosti, sukladno odredbama ovog Statuta i pripadajućih propisa, raspolagati će Izvršni odbor, sukladno programu i financijskom planu Saveza, a ona može biti korištena isključivo u svrhu ostvarivanja ciljeva Saveza.
- (5) Eventualno ostvareni višak prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom na slijedeću godinu u svrhu ostvarivanja ciljeva Saveza.
- (6) Prijedlog financijskog plana Saveza donosi Izvršni odbor.
- (7) Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je glavni tajnik Saveza, a Izvršni odbor može svojom odlukom utvrditi i druge osobe s ovlaštenjima u materijalno-financijskom poslovanju.
- (8) Materijalno-financijsko poslovanje Saveza organizira se i vodi u skladu sa zakonom i općim aktima Saveza.
- (9) Godišnji financijski izvještaj Saveza usvaja Skupština i predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Članak 58.

- (1) Savez može stjecati nekretnine, pokretnu imovinu i prava.
- (2) Savez može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.
- (3) Odluke o prodaji, prijenosu, zalogu ili drugom otuđivanju ili opterećivanju nekretnina i prava donosi Skupština.
- (4) Za svoje obveze Savez odgovara cjelokupnom imovinom.
- (5) Članice Saveza i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Saveza.
- (6) Nad Savezom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

8. SIGURNOST, ZAŠTITA I RED NA SPORTSKIM NATJECANJIMA

Članak 59.

(1) Sportaši i treneri, suci i druge službene osobe na natjecanju, te članovi upravljačkih tijela klubova i Saveza, dužni su svojim javnim nastupima popularizirati sportske ideje i ponašanje, koji isključuju eventualno izbijanje sukoba ili nereda na sportskim natjecanjima.

(2) Judo klubovi i savezi, organizatori sportskih natjecanja, dužni su u pripremama za organizaciju kao i u samom održavanju natjecanja poduzeti sve mjere kako bi se na natjecanju osigurala sigurnost natjecatelja i gledatelja i otklonila mogućnost eventualnih sukoba ili nereda na sportskom natjecanju. Za primjenu ove odredbe odgovorna je osoba ovlaštena za zastupanje organizatora natjecanja, ukoliko Savez ili nadležno tijelo organizatora u tu svrhu izričito ne ovlaste drugo tijelo, odgovarajuću službu ili osobu, odgovornu za pripremu i provedbu mjera sigurnosti, zaštite sudionika natjecanja te reda na sportskom natjecanju.

(3) Organizatori iz prethodne točke dužni su za vrijeme natjecanja osigurati medicinsku pomoć za sve sudionike, odnosno nazočnost osobe osposobljene i ovlaštene za pružanje medicinske pomoći.

(4) Ponašanja članova Saveza, suprotno odredbama stavka 1. ovog članka predstavljaju disciplinski prijestup u skladu s Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti Saveza.

9. STRUČNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Članak 60.

(1) Za obavljanje stručnih, tehničkih, administrativnih i drugih poslova Saveza može se angažirati potreban broj djelatnika koji poslove mogu obavljati volonterski, honorarno ili profesionalno, angažiranjem određenog broja vanjskih suradnika ili izvršitelja koji poslove mogu obavljati volonterski, honorarno ili profesionalno, a obavljanje određenog posla može se povjeriti i odgovarajućoj vanjskoj pravnoj osobi, temeljem odluke Izvršnog odbora, predsjednika ili glavnog tajnika Saveza, a sukladno zakonskim propisima.

(2) Stručne poslove trenera u Savezu mogu obavljati osobe koje imaju odgovarajuću stručnu spremu za obavljanje stručnih poslova u judo sportu, odnosno osobe koje su osposobljene i usavršene za obavljanje stručnih poslova u sportu sukladno Zakonu o sportu i pripadajućim propisima.

(3) Sredstva za plaće i rad djelatnika u Savezu osiguravaju se financijskim planom u skladu s financijskim planom Saveza i SSGZ-a.

(4) Tajništvom Saveza rukovodi glavni tajnik Saveza.

(5) Na Tajništvo Saveza se ne mogu prenositi poslovi i zadaće o kojima odlučuju tijela Saveza.

10. UTVRĐIVANJE I DODJELJIVANJE PRIZNANJA I NAGRADA

Članak 61.

- (1) Za sportska i stručna postignuća u judo sporta Savez može dodjeljivati priznanja i nagrade.
- (2) Vrste priznanja i nagrada, te način predlaganja i dodjeljivanja donosi Izvršni odbor Saveza.

11. PRESTANAK RADA SAVEZA

Članak 62.

- (1) Savez prestaje s radom odlukom Skupštine Saveza ili u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom o udrugama.
- (2) Odluka o prestanku rada Saveza donosi se većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Saveza.
- (3) U slučaju prestanka rada Saveza nekretnine, pokretna imovina i prava Saveza prelaze u vlasništvo sportske udruge koja će nastaviti djelatnosti radi promicanja i razvitka judo sporta na području Grada Zagreba.
- (4) Ako je Savez primio financijska sredstva iz proračuna ili iz drugih javnih izvora, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će se u proračun iz kojeg su financijska sredstva dodijeljena.
- (5) Ukoliko sportska udruga iz stavka 3. ovog članka neće postojati, odnosno ukoliko se ne osnuje u roku od tri mjeseca od prestanka rada Saveza, imovinu Saveza preuzet će SSGZ-a s time da ako se u naredne 2 godine osnuje novi savez judo sporta, isti je dužan preuzetu imovinu predati tom savezu u vlasništvo.

12. LIKVIDATOR SAVEZA

Članak 63.

- (1) Likvidatora bira i opoziva Skupština Saveza u skladu s odredbama Statuta Saveza.
- (2) Pokretanjem postupka likvidacije Saveza prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Saveza.
- (3) Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Saveza do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz Registra udruga.
- (4) Likvidator likvidaciju Saveza provodi u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

Ovaj Statut, kao i njegove izmjene i dopune, donosi Skupština Saveza, nakon prethodno pribavljenog mišljenja Hrvatskog olimpijskog odbora na Statut, odnosno njegove izmjene i dopune.

Članak 65.

Tumačenje odredbi Statuta daje Skupština Saveza.

Članak 66.

Sve članice Saveza u Gradu Zagrebu dužne su uskladiti svoje statute s ovim Statutom u roku do 10 mjeseci, od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 69.

(1) Statut stupa na snagu danom usvajanja, kada prestaje važnost Statuta Saveza usvojenog na sjednici održanoj 29. svibnja 2014. godine.

(2) Svi opći akti Saveza uskladit će se s ovim Statutom u roku od 3 mjeseca od njegovog usvajanja, o čemu brine Tajništvo Saveza.

U Zagrebu, 22. rujna 2015.

* * *



ZAGREBAČKI JUDO SAVEZ

Predsjednik

Dean Bogić, prof.